



LAPORAN

FORUM KONSULTASI PUBLIK

2024

DINAS KETAHANAN PANGAN



DAFTAR ISI

Halaman Sampul

Daftar Isi

A. PENDAHULUAN

- 1. Latar Belakang.....
- 2. Tujuan dan Manfaat.....
- 3. Ruang Lingkup.....

B. METODOLOGI PELAKSANAAN FKP

- 1. Waktu dan Tempat Pelaksanaan.....
- 2. Penyelenggara dan Peserta FKP.....
- 3. Metode Pelaksanaan FKP.....
- 4. Susunan Acara FKP.....

C. HASIL PELAKSANAAN FKP

- 1. Identifikasi Masalah.....
- 2. Analisis.....
- 3. Rencana Aksi.....

D. PENUTUP.....

LAMPIRAN I Berita Acara yang Ditandatangani.....

LAMPIRAN II Salinan Daftar Hadir.....

LAMPIRAN III Surat Undangan.....

LAMPIRAN IV Dokumentasi Kegiatan.....

LAMPIRAN V Hasil Tindak Lanjut FKP Tahun Sebelumnya.....

A. PENDAHULUAN

1. Latar Belakang

Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik mengamanatkan bahwa perlunya pelibatan masyarakat dalam pelayanan publik. Berkaitan dengan hal tersebut, salah satu upaya pemerintah untuk melibatkan masyarakat dalam pelayanan publik melalui Forum Konsultasi Publik (FKP). Pelaksanaan FKP diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 16 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyelenggaraan Forum Konsultasi Publik Di Lingkungan Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Forum Konsultasi Publik sendiri merupakan kegiatan dialog yang dilakukan secara dua arah oleh penyelenggara dengan publik. Adapun beberapa hal yang dibahas dalam FKP, antara lain terkait dengan rancangan kebijakan, penerapan kebijakan, dampak kebijakan, evaluasi pelaksanaan kebijakan, ataupun permasalahan terkait dengan pelayanan publik. Publik dapat mengusulkan, memberikan masukan dan saran kepada penyelenggara pelayanan publik atas layanan yang digunakan sebagai pengguna layanan.

Penyelenggaraan FKP sangat bermanfaat bagi penyelenggara pelayanan maupun publik. Penyelenggara pelayanan dapat mendapatkan masukan dari publik mengenai suatu kebijakan (mulai dari proses perumusan hingga evaluasi), sebagai sarana mensosialisasikan kebijakan pelayanan publik, serta sebagai wadah untuk melakukan pemantauan dan evaluasi penyelenggaraan pelayanan publik. Di sisi lain bagi publik sendiri, dengan diselenggarakannya FKP menjadi salah satu wadah untuk berpartisipasi, mendapatkan pengetahuan mengenai kebijakan pelayanan publik, dan memperoleh kepastian layanan melalui pengawasan yang dilakukan. Selain itu, penyelenggaraan FKP merupakan salah satu upaya penyelenggara pelayanan menyelaraskan kemampuannya dengan harapan publik, atau meminimalisir dampak kebijakan yang akan merugikan publik. Berkaitan dengan hal tersebut, FKP penting untuk diselenggarakan pada Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Tapin.

2. Tujuan dan Manfaat

Tujuan dilaksanakannya kegiatan FKP ini adalah:

- a. Memberikan kesempatan kepada masyarakat untuk mengusulkan, memberikan masukan dan saran kepada Dinas Ketahanan Pangan Kab. Tapin atas layanan yang diterima selaku pengguna layanan.
- b. Memperoleh pemahaman yang sama dan solusi atas permasalahan yang ada antara lain terkait penerapan, dampak dan evaluasi kebijakan yang diterapkan oleh Dinas Ketahanan Pangan Kab. Tapin, sehingga diperoleh kebijakan yang efektif dalam peningkatan kualitas pelayanan publik.

Manfaat yang diperoleh dari kegiatan ini adalah:

- a. Menyelaraskan kemampuan penyelenggara layanan Dinas Ketahanan Pangan sehingga dapat meminimalisir dampak kebijakan yang merugikan publik/pengguna layanan
- b. Bagi Dinas Ketahanan Pangan Kab. Tapin :
 - Sarana mengajak dan mendidik publik
 - Mendapatkan masukan/saran dari masyarakat/public berkaitan dengan
 - Standar Pelayanan yang disusun untuk kemudahan dan kelancaran pelaksanaanya
 - Sebagai fungsi monitoring dan evaluasi untuk mengetahui efektivitas kebijakan yang diterapkan
- c. Bagi publik/pemangku kepentingan:
 - Ruang partisipasi masyarakat
 - Memperoleh pengetahuan terkait berbagai kebijakan yang diterapkan
 - Memperoleh kepastian pelayanan melalui pengawasan yang dilakukan
 - Menyelaraskan antara harapan publik dengan kemampuan penyelenggara
 - Meningkatkan peran masyarakat dalam penyelenggaraan pelayanan publik

B. METODOLOGI PELAKSANAAN FKP

1. Waktu dan Tempat Pelaksanaan

Forum Konsultasi Publik (FKP) pada Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Tapin dilaksanakan pada Hari Selasa Tanggal 4 November 2024 bertempat di Aula Dinas Ketahanan Pangan.

2. Penyelenggara dan Peserta FKP

Penyelenggara kegiatan FKP adalah Dinas Ketahanan Pangan dan peserta FKP adalah Kepala Dinas DKP, Sekretaris DKP, para Kabid dan karyawan DKP, dan perwakilan setiap Kecamatan.

3. Metode Pelaksanaan FKP

FKP dilaksanakan secara tatap muka dan diskusi langsung dengan perwakilan setiap kecamatan.

4. Susunan Acara FKP

Susunan acara Forum Konsultasi Publik Tahun 2024 sebagai berikut :

No	Waktu (WITA)	Acara	Petugas/Penanggung Jawab
1.	09.30 – 10.00	Registrasi Peserta	Panitia
2.	10.00 – 10.15	PEMBUKAAN	
		- Laporan Kepala Dinas	Kepala Dinas
3.	10.15 - 10.30	Paparan Materi	Sekretaris
4.	10.30 – 11.15	Diskusi	Seluruh Peserta
5.	11.15 – 11.30	Kesimpulan	Sekretaris
6.	11.30 – 12.00	Penutup/Doa	Panitia

C. HASIL PELAKSANAAN FKP

1. Identifikasi Masalah

Permasalahan yang dibahas dalam kegiatan FKP ini adalah permasalahan dan evaluasi dalam kegiatan penyaluran bantuan pangan untuk kegiatan masyarakat ekstrim yang terlaksana pada tahun 2024. Berdasarkan hasil penyelenggaraan Forum Konsultasi Publik yang dilakukan diperoleh masukan, aspirasi bahkan keluhan yang disampaikan oleh pengguna layanan. Adapun masukan, aspirasi dan keluhan yang disampaikan oleh publik sebagai berikut :

- 1) Pengumpulan tanda terima bantuan bahan pangan pokok untuk masyarakat miskin pada beberapa desa belum lengkap
- 2) Kegiatan penyaluran dengan SKPD lain bertabrakan sehingga kurang maksimal dalam menjalankan penyaluran oleh petugas kecamatan.
- 3) Gerakan pangan murah agar dilakukan lebih sering terutama di daerah yang jauh dari pasar.

2. Analisis

Akses pelayanan yang mudah dan cepat sangat diharapkan oleh pengguna layanan. Dinas Ketahanan Pangan dituntut memberikan pelayanan prima kepada pengguna layanan. Semakin banyak masukan aspirasi dan keluhan dari pengguna layanan maka juga akan memberikan dampak baik pada Dinas Ketahanan Pangan dalam meningkatkan performa pelayanan. Beberapa tanggapan yang disampaikan oleh peserta acara FKP diantaranya adalah :

- a. Tanda terima dalam sebuah bantuan penyaluran merupakan hal penting dalam pelengkap berkas data sebagai bentuk pertanggung jawaban yang mutlak untuk bukti telah dilaksanakannya sebuah penyaluran secara transparan, adil, dan terstruktur.
- b. Jadwal yang terstruktur dan terkoordinasi merupakan hal penting dalam menjalankan sebuah kegiatan agar sebuah proses kegiatan dapat diminimalisir setiap resikonya sehingga kegiatan dapat dimaksimalkan untuk mencapai hasil yang baik.
- c. Menggelar pasar murah di banyak titik penting karena memastikan akses yang mudah bagi masyarakat untuk memperoleh barang kebutuhan pokok dengan harga terjangkau, menyebarkan manfaat secara merata, membantu stabilisasi harga, memberikan dukungan ekonomi langsung kepada masyarakat, dan menjadi platform untuk pemberdayaan masyarakat.

3. Rencana Aksi

Rencana aksi yang akan dilakukan berdasarkan rekomendasi kegiatan tersebut adalah sebagai berikut :

- a. adanya insentif jasa pada saat melibatkan pihak kecamatan/desa untuk membantu kelengkapan data yang diperlukan oleh Dinas Ketahanan Pangan.
- b. Meningkatkan koordinasi dengan SKPD lain agar jadwal dalam penyaluran tidak tabrakan.
- c. Akan diusulkan untuk tahun berikutnya anggaran yang lebih besar supaya frekuensi GPM bisa di perbanyak, utamanya di daerah yang jauh dari pasar.

D. PENUTUP

Dengan telah terlaksananya kegiatan forum konsultasi publik maka Dinas Ketahanan Pangan berkomitmen untuk :

- 1) Segera menindaklanjuti hasil dari FKP.
- 2) Dengan adanya FKP ini menjadi acuan dalam menetapkan kebijakan sehingga akan meningkatkan kualitas pelayanan publik.
- 3) Rencana aksi yang dihasilkan dari FKP ini dapat sebagai pedoman peningkatan layanan bagi Dinas Ketahanan Pangan.

Demikian Laporan Kegiatan Forum Konsultasi Publik (FKP) pada Dinas Ketahanan Pangan ini disusun, semoga dapat memberikan informasi. Kritik dan saran sangat kami harapkan guna tersusunya laporan ini lebih baik kedepannya.



PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN
DINAS KETAHANAN PANGAN
Jalan Jenderal Sudirman No. 88 Telp/Fax (0517) 31790 Kode Pos 71114
R A N T A U

BERITA ACARA FORUM KONSULTASI PUBLIK (FKP)
DINAS KETAHANAN PANGAN KABUPATEN TAPIN

Pada hari ini, Senin tanggal Empat Bulan Nopember Tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat, telah dilaksanakan Forum Komunikasi Publik oleh Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Tapin. Berdasarkan hasil diskusi dan keputusan bersama menyatakan sebagai berikut :

NO	IDENTIFIKASI MASALAH	USULAN REKOMENDASI PERBAIKAN	JANGKA WAKTU PENYELESAIAN
1.	Pengumpulan Tanda terima Bantuan bahan Pangan pokok untuk masyarakat miskin pada beberapa desa belum lengkap	Adanya Insentif desa pada saat melibatkan Pihak kecamatan/desa untuk membantu pengumpulan data yang diperlukan oleh Dinas Ketahanan Pangan	1 bln
2.	Bentrok Kegiatan penyaluran dengan skpd lain sehingga kurang maksimal dalam menjalankan tugas oleh kecamatan	Meningkatkan koordinasi dengan skpd lain agar tidak tabrakan dalam penyaluran	1 bln
3.	Gerakan pangan murah agar dilakukan lebih sering terutama di daerah yang jauh dari pasar	Akan diusulkan untuk tahun berikutnya anggaran yang lebih besar supaya frekuensi GPM bisa diperbanyak, utamanya di daerah yang jauh dari pasar	3 bln

Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Tapin dapat menerima identifikasi masalah, usulan rekomendasi, jangka waktu dan berkomitmen menindak lanjuti rekomendasi perbaikan tersebut sebagai upaya peningkatan kualitas pelayanan publik.

Pengguna layanan yang hadir akan melakukan pemantauan dan mengawasi proses tindak lanjut perbaikan yang dilakukan oleh Dinas Ketahanan Pangan sesuai usulan rekomendasi dan jangka waktu penyelesaian yang telah disepakati bersama.

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

NO	NAMA	PERWAKILAN /INSTANSI	TANDA TANGAN
1.	H. Sidi	Kec. Srib	
2.	H. M. SAEIE	Kec. TAPIN SELATAN	
3.	Hj Darmiyati Anpu.	Kec. Biringang	
4.	Hj. Hilda wah	Kec. Tapin Utara	
5.	Milliyani. D.	Kec. Loupaikat	
6.	Fauziah	Kec. Tap - Teng	
7.	Ama Ariantri	Kec. Hatungun	
8.	MURIM. APALXI	Kec. PIANI	
9.	Mitlan Apriani	Kec. CLS	



Sekretaris,

Ir. AJI BUDIONO, M.MA
NIP. 196801212000031004

Lampiran II Salinan Daftar Hadir

DAFTAR HADIR

Acara : Forum konsultasi Publik

Hari tanggal : Senin, 4 Nopember 2024

No.	Nama	SKPD	Tanda tangan
1	Rizki Permadi	Kadep DKP	1.
2	Agus Budiono	Staf DKP	2.
3	...	...	3.
4	W. Jundi	DKP	4.
5	Siti Raudatul J	DKP	5.
6	Amma Arianti	Kec. Halungun	6.
7	Fauziah	Kec. Tap. Tengah	7.
8	Slamet Riyas	DKP	8.
9	Miftahul Faridah	DKP	9.
10	Fauziah	Kec. Tap. Tengah	10.
11	Ropi Handi	Kec. Tap. Tengah	11.
12	M. Azzam	Kec. P. H. H.	12.
13	M. Ariadi	DKP	13.
14	H. Darmiyati Nym	Kec. Panwang	14.
15	Norbaini	DKP	15.
16	Rizka	DKP	16.
17	Si Utami	Kec. Bungur	17.
18	Leela P	DKP	18.
19	Nitha Amian	Kec. C. S.	19.
20	Ardians K. S.	DKP	20.
21	Riska Andar	Dinas Pertanian	21.
22	Nimah Azizah	DKP	22.
23	Ashlin Nurraniati	DKP	23.
24	Ainun Aslamiah	DKP	24.
25	Ardi Lazu ardi	DKP	25.
26	Sri Wahyuni	DKP	26.
27	Moch. Wirdan	DKP	27.
28	Heldayanti	DKP	28.
29	H. Saidi	Kec. Salba	29.



PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN
DINAS KETAHANAN PANGAN
Jalan Jenderal Sudirman No. 88 Telp/Fax (0517) 31790 Kode Pos 71114
RANTAU

Rantau, 01 Nopember 2024

Nomor : 500.1/318-SET/DKP/2024
Sifat : Penting
Lampiran : -
Perihal : Undangan Forum Konsultasi Publik

Kepada Yth. :

1. Kepala Dinas Pertanian
 2. Camat Se-Kabupaten Tapin
 3. Ketua TP PKK Kecamatan
 4. Ketua Kelompok Lumbung Pangan Masyarakat
- Di – TEMPAT

Sehubungan dengan telah dilaksanakan beberapa kegiatan yang berhubungan dengan pelayanan publik oleh Dinas Ketahanan Pangan pada tahun anggaran 2024, untuk meningkatkan kualitas pelayanan dan evaluasi. Dengan ini Bapak/Ibu diundang untuk hadir pada :

Hari/Tanggal : Senin, 4 Nopember 2024
Waktu : 09.30 wita s.d Selesai
Tempat : Dinas Ketahanan Pangan Kab. Tapin
Jln. Jend. Sudirman No. 88 Rantau
Acara : Forum Konsultasi Publik dan
Evaluasi pelaksanaan kegiatan

Demikian disampaikan, atas perhatiannya dan kehadirannya diucapkan terimakasih

Kepala Dinas,

DINAS KETAHANAN PANGAN
RYZA RAMADIE, SE
NIP. 19740315 200003 1 004

LAMPIRAN IV Dokumentasi Kegiatan

